



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO
MATUTINA - MG | 38870-000

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

| DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE | | |
|--|---|--|
| QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA? | Contratação de empresa especializada na Prestação de serviços técnicos para aplicação de Pesquisa Metodológica, captação do ICMS Turístico, ICMS Esportivo, Roteirização turística, e elaboração do Plano Municipal de Turismo, no exercício 2024/2025. | |
| DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO | | |
| QUAL O TIPO DE OBJETO? | <input type="checkbox"/> Bem. <input checked="" type="checkbox"/> Serviço. | |
| QUAL A NATUREZA? | <input type="checkbox"/> Continuada. | <input type="checkbox"/> Com monopólio. <input checked="" type="checkbox"/> Sem monopólio. |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Não continuada. | |
| QUAL A VIGÊNCIA? | <input type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega). <input type="checkbox"/> 180 dias. <input checked="" type="checkbox"/> 12 meses. <input type="checkbox"/> Indeterminado. <input type="checkbox"/> dias. <input type="checkbox"/> Outro: nnn <input type="checkbox"/> meses. <input type="checkbox"/> anos. | |
| PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim. <input type="checkbox"/> Não. <input type="checkbox"/> Não se aplica porque o prazo é indeterminado. | |
| HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR? | <input type="checkbox"/> Sim. Contrato nº: nnnn/aaaa. Prazo final: dd/mm/aaaa. <input checked="" type="checkbox"/> Não. | |
| PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE | Item | Descrição detalhada |
| | 1 | Como sabemos, a execução das políticas de Turismo e Esporte - de âmbito nacional e estadual, é realizada nos municípios, ou seja, de nada adianta o País ter uma visão estratégica do setor e o Estado atuar |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | |
|---|---|---|
| | | taticamente para desenvolver a atividade, se o Município não fizer a sua parte. Os resultados e a efetividade do setor vão estar comprometidos. O município é fundamental, pois é nele que estão os atrativos e ações e é para ele que os turistas se dirigem, portanto, o papel dos gestores públicos municipais de Turismo e Esporte é de suma importância. E para tanto, a inspiração, a criatividade, a perseverança, a vontade, a crença e o conhecimento para estruturar o Turismo e Esporte municipal, dentro de uma visão técnica estratégica, sistêmica, empreendedora e mercadológica que considere o planejamento, a organização, a regionalização e a busca de recursos para desenvolvê-los além de fazer a diferença, também são nossa meta. |
| HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE? | <input type="checkbox"/> Sim. Especificar: <input checked="" type="checkbox"/> Não. | |
| HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO? | <input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não. | |
| ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES? | <input checked="" type="checkbox"/> Consulta a fornecedores. <input type="checkbox"/> Internet. <input type="checkbox"/> Outro. Especificar: (Indicar o meio). | <input type="checkbox"/> Contratações similares. <input type="checkbox"/> Audiência pública. |
| JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO | Fornecedor que comprovar o conhecimento técnico e estrutural necessários para a realização do serviço, cumprir todas as exigências do edital e que ofertar o menor preço e sem perda de qualidade. | |
| HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim. Fornecedores devem conhecer as demandas e características locais e regionais e suas perspectivas e particularidades relacionadas às áreas do turismo e esporte do município <input type="checkbox"/> Não. | |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | | | |
|---|---|--|------|-----|
| O QUE SERÁ CONTRATADO? | Empresa especializada na prestação de serviços técnicos e assessoramento nas áreas de turismo e esporte | | | |
| QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL? | <input type="checkbox"/> Não há. <input type="checkbox"/> 90 dias. <input checked="" type="checkbox"/> 12 meses. <input type="checkbox"/> dias. <input type="checkbox"/> Outro: nnn <input type="checkbox"/> meses. <input type="checkbox"/> anos. | | | |
| HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim. Justificativa: Sim, sempre que necessário deverá responder de forma mais breve possível seja presencial ou remota, de acordo com a necessidade da contratante <input type="checkbox"/> Não. | | | |
| HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO? | <input type="checkbox"/> Sim. Descrever solução <input checked="" type="checkbox"/> Não. | | | |
| COMO SE OBTVEU O QUANTITATIVO ESTIMADO? | <input type="checkbox"/> Análise de contratações anteriores. <input type="checkbox"/> Análise de contratações similares. <input checked="" type="checkbox"/> Outro. Especificar: Estudo de eventos anteriores. | | | |
| DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO? | Quantitativo elaborado de acordo com o planejamento para a realização do serviço. | | | |
| ESPECIFICAÇÃO | Item | Descrição | Und | Qtd |
| | 1 | SERVIÇO 1 - ELABORAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E APLICAÇÃO DE PESQUISA SOBRE O "FLUXO DE VISITANTES" A SER APLICADA NOS EVENTOS GERADORES DE FLUXO TURÍSTICO. Aplicação de PESQUISA METODOLÓGICA, para entendimento do perfil do turista de Matutina, aplicada em todos os eventos geradores de fluxo de visitantes, realizados no segundo semestre de 2024, e primeiro semestre de 2025. A aplicação em questão deverá se dar "In loco", ou seja presencialmente, | unid | 1 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | | |
|---|--|------|---|
| | <p>considerando todos os dias dos eventos. A pesquisa precisa ser aplicada no volume percentual de 1,00% de visitantes, levando em consideração o número de turistas estimado pelos organizadores.</p> <ul style="list-style-type: none">• Realização de 01 (uma) Reunião de alinhamento para apresentação da proposta de PESQUISA, de forma presencial, junto aos trade turístico de Matutina. Nesta ocasião deverá ser ofertado material estatístico já levantando através de pesquisas internas da Secretaria de Ação Social ao longo dos anos.• CREDENCIAMENTO dos interessados em participação no processo de pesquisa como parceiros (Trade);• Realização de 01 (uma) Reunião de alinhamento presencial junto ao COMTUR, para discussão do Projeto “PESQUISA DE FLUXO DE VISITANTES”;• Elaboração de QUESTIONÁRIO para aplicação da Pesquisa “Fluxo de Visitantes” a ser construído de acordo com as demandas levantadas nas reuniões presenciais;• Realização de Realização de 01 (uma) CAPACITAÇÃO aos servidores da Secretaria de Ação Social e voluntários para acompanhamento da aplicação prática da pesquisa;• Tabulação estatística dos dados coletados na pesquisa;• Apresentação presencial para o trade, COMTUR e interessados sobre os resultados da pesquisa;• Entrega dos resultados, através de relatório técnico direcionado a Secretaria Municipal de Ação Social. | | |
| 2 | <p>SERVIÇO 2 – DIAGNÓSTICO DE TURISMO, ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE TURISMO – PMT</p> <p>DIAGNÓSTICO do Turismo de Matutina, com LEVANTAMENTO DE CAMPO, apurando o cenário turístico local. O trabalho de campo deverá ser realizado junto aos atrativos turísticos situados na zona urbana e zona rural. Se faz necessário entrega de relatório fotográfico, ou outro para comprovar o trabalho “in loco”.</p> | unid | 1 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

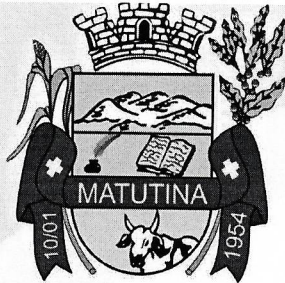
CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | | | |
|---|---|---|------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Entrega do PRÉ DIAGNÓSTICO do Turismo, apresentando em reunião presencial junto aos agentes da Secretaria de Ação Social. Nesta ocasião serão traçadas metas e eixos para entrega final do PMT, a partir do pré diagnóstico• Realização de ao menos 01 (um) reunião junto ao COMTUR, de forma presencial para apoio do Conselho na construção de ações a integrarem o cronograma de ações do PLANO MUNICIPAL DE TURISMO. As ações precisarão considerar campos como, “Atividade a ser executada”, “Onde” “Expectativa de custo”, “Parceiros” “Importância/necessidade” e “Prazo”.• ELABORAÇÃO do instrumento técnico PLANO MUNICIPAL DE TURISMO– PMT, com vigência para o período de quatro anos, em concordância com dados diagnóstico turístico, e normativas da SECULT – Secretaria de Estado de Cultura e Turismo de Minas Gerais. O corpo do PMT deverá apresentar dados sobre o Município, metodologia de construção, análise “SWOT”, e leitura técnica dos atrativos turísticos existentes.• Participação em evento a ser promovido pela Secretaria Municipal de Matutina, podendo ser Audiência Pública, Conferência Municipal ou semelhante, para aprovação final do documento PMT. Esta ação precisa se dar de forma presencial, e acertada com o contratante.• Monitoramento das metas, quando executadas dentro do PMT. | | |
| 3 | SERVIÇO 3 - CAPTAÇÃO DO ICMS TURÍSTICO DE ACORDO COM A LEI ESTADUAL 18.030/2009 | <ul style="list-style-type: none">• Orientação a movimentação do FUMTUR - Fundo Municipal de Turismo em sintonia com o PMT.• Participação “in loco” ou seja, presencial em TODAS as sessões ORDINÁRIAS do Conselho Municipal de Turismo – COMTUR.• Acompanhamento do processo do Sistema do ICMS Turístico e pleiteio dos recursos deste critério, de | unid | 1 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | | | |
|--|---|--|------|---|
| | | <p>acordo com as normativas da Resolução vigente, ano base 2024, exercício de 2026.</p> <ul style="list-style-type: none">• Coleta, organização e lançamento de todos os documentos exigidos para pleiteio do ICMS Turístico.• Aplicação de 01 (uma) CAPACITAÇÃO ao COMTUR – Conselho Municipal de Turismo de Matutina, de forma presencial sobre as políticas públicas vigentes no Turismo, no segundo semestre de 2024.• Aplicação de 01 (uma) CAPACITAÇÃO aos servidores Municipais sobre os processos e procedimentos do ICMS Turístico. | | |
| | 4 | <p>SERVIÇO 4 – AÇÕES DE APOIO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURISMO, VINCULADAS A IGR – INSTÂNCIA DE GOVERNANÇA REGIONAL A QUAL O MUNICÍPIO É FILIADO.</p> <ul style="list-style-type: none">• Preenchimento e atualização das informações PORTAL MINAS GERAIS, representando o Inventário de Oferta Turística, com monitoramento, e revisão periódica dos dados. A coleta de dados, junto ao trade e atrativos será de responsabilidade da contratada.• Organização das comprovações do Cronograma de Atividades Turísticas de Matutina, dentro do ações;• Aplicação de ao menos 01 (uma) CAPACITAÇÃO presencial com foco em servidores da Prefeitura de Matutina, sobre o cenário de turismo, e políticas públicas do setor.• Participação presencial em todas as ASSEMBLEIAS, convocadas pela IGR a qual o Município é filiado, mesmo que estas aconteçam em outro município filiado. | unid | 1 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | | | |
|--|---|--|------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Alimentação de todos os documentos solicitados e exigidos pela IGR a qual o Município de Matutina é filiado;• VISITAÇÃO SEMANAL e presencial junto a Secretaria Municipal de Turismo e Esportes, para organização “In loco” dos serviços discriminados;• A participação em todas as reuniões ordinárias convocadas pela IGR a qual o Município é filiado, é de responsabilidade da Contratada, ficando a disponibilização da veiculo a cargo do Contratante. | | |
| | 5 | <p>SERVIÇO 5 – PROJETO DE ROTEIRIZAÇÃO TURÍSTICA</p> <ul style="list-style-type: none">• Com base na implementação estrutural do PROJETO TÚNEL RIO ABAETÉ, considerando o trajeto de Arapuá, Matutina e Tiros. Será necessário reuniões de alinhamento, quantas necessárias, para elaboração de PROJETO TÉCNICO”, Partindo do ponto Central, Praça Sinval Boaventura. O projeto técnico deverá conter mapa da rota, pontos de sinalização turística e planilha orçamentária. O modelo das placas, deverá seguir as aplicadas no percurso piloto – Rota Túnel Rio Abaeté. O patrimônio material e imaterial precisa ser sinalizado, alinhado as deliberações do COMPAC – Conselho Municipal de Patrimônio Histórico e Cultural.• Fica na responsabilidade da Contratada o alinhamento do Projeto com a Rede Nacional de Trilhas. | unid | 1 |
| | 6 | <p>SERVIÇO 6 – ICMS ESPORTIVO</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisão da legislação do Conselho Municipal de Esportes; | unid | 1 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | | | |
|---------------------------------|--|--|------------|--|
| | | <ul style="list-style-type: none">• Cadastramento do Gestor Esportivo sistema – SEESP / MG;• Cadastramento do Gestor esportivo, se necessário no SEESP – MG;• Capacitação dos agentes esportivos atuantes na Prefeitura de Matutina;• Acompanhamento do CME – Conselho Municipal de Esportes;• Revisão e acompanhamento das Atas e outros documentos necessários a comprovação de alinhamento técnico junto a SEESP – MG;• Disponibilização de Consultor especialista para apoio e aparato no processo de construção documental, relativa as ações desportivas executadas pelo Setor;• Cadastramento/ lançamento das ações executadas no ano base 2024, no sistema do ICMS Esportivo | | |
| MEIOS USADOS NA PESQUISA | <input type="checkbox"/> Pannel de preços. <input type="checkbox"/> Contratações similares. <input type="checkbox"/> Simas. <input checked="" type="checkbox"/> Fornecedores. <input type="checkbox"/> Internet. <input type="checkbox"/> Outro. Especificar: (Indicar o meio). | | | |
| ESTIMATIVA DE PREÇO | Item | Descrição | Qtd | |
| | 1 | SERVIÇO 1 - ELABORAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E APLICAÇÃO DE PESQUISA SOBRE O “FLUXO DE VISITANTES” A SER APLICADA NOS EVENTOS GERADORES DE FLUXO TURÍSTICO. | 1 | |
| | 2 | SERVIÇO 2 – DIAGNÓSTICO DE TURISMO, ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE TURISMO – PMT | 1 | |
| | 3 | SERVIÇO 3 - CAPTAÇÃO DO ICMS TURÍSTICO DE ACORDO COM A LEI ESTADUAL 18.030/2009 | 1 | |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42

(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | | |
|--|---|---|---|
| | 4 | SERVIÇO 4 – AÇÕES DE APOIO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURISMO, VINCULADAS A IGR – INSTÂNCIA DE GOVERNANÇA REGIONAL A QUAL O MUNICÍPIO É FILIADO | 1 |
| | 5 | SERVIÇO 5 – PROJETO DE ROTEIRIZAÇÃO TURÍSTICA | 1 |
| | 6 | SERVIÇO 6 – ICMS ESPORTIVO | 1 |

VALOR
GLOBAL

R\$ 24.000,00

| | | | |
|---|--|---|--|
| A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS? | <input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não. | Por quê? <input type="checkbox"/> Objeto indivisível. <input type="checkbox"/> Tecnicamente inviável. <input type="checkbox"/> Aproveitamento da competitividade. | <input type="checkbox"/> Perda de escala. <input type="checkbox"/> Economicamente inviável. <input type="checkbox"/> Outro. Especificar: Indicar motivo. |
| HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES? | <input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não. | Especificar: | |
| HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL? | <input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não. | Especificar item do PCA: nn. Providências: a contratação é feita baseando-se no estudo técnico da demanda de usuários do serviço | |
| QUAIS OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO? | <input type="checkbox"/> Manutenção do Funcionamento Administrativo <input type="checkbox"/> Redução de Custos <input type="checkbox"/> Aproveitamento de Recursos Humanos | | |



PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUTINA

CNPJ - 18.602.102/0001-42


(34) 3674-1220 | (34) 3674-1230 | (34) 3674-1210

RUA JOSÉ LONDE FILHO, 354 - CENTRO

MATUTINA - MG | 38870-000

| | | |
|---|--|--|
| | <input type="checkbox"/> Redução dos Riscos do Trabalho | <input type="checkbox"/> Ganho de Eficiência |
| | <input type="checkbox"/> Serviço/Bem de Consumo | <input checked="" type="checkbox"/> Realização de Política Pública |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Outro. Especificar: Promover alavancagem do turismo e esporte local | |
| HÁ PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O SUCESSO DA CONTRATAÇÃO? | <input type="checkbox"/> Sim. Especificar: | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Não. | |
| HÁ PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO? | <input type="checkbox"/> Sim. Especificar os impactos: (Detalhar). Especificar as medidas de mitigação dos impactos: | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Não. | |
| A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL? | <input checked="" type="checkbox"/> Sim. | |
| | <input type="checkbox"/> Não. | |

Matutina, 20 de setembro de 2024


ELIENE FERREIRA
Secretário Municipal de Ação Social
Matrícula 2015 - Portaria 047/2024